Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
Oddział Dolnośląski we Wrocławiu
Oddział we Wrocławiu

Ramowy program nauczania

III stopień: Kurs dla kandydatów na głównego księgowego

Kurs obejmuje pięć modułów tematycznych:

Moduł VI	Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT - **72 godziny lekcyjne**
Moduł VII	Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami i analizy finansowej - **44 godziny lekcyjne**
Moduł VIII	Sprawozdania finansowe - **32 godziny lekcyjne**
Moduł IX	Prawo podatkowe – z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji - **44 godziny lekcyjne**
Moduł X	Prawo gospodarcze – wybrane zagadnienia - **8 godzin lekcyjnych**

Treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć

Moduł VI Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT

6.1 Krajowe regulacje rachunkowości (UoR, KSR) i ich powiązanie z regulacjami ponadnarodowymi (Dyrektywy UE, MSR/MSSF) a także przepisami podatkowymi

6.2 Organizacja rachunkowości, kontroli wewnętrznej i zarządzanie technologią IT, w tym przygotowanie dokumentów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania jednostki

6.3 Odroczony podatek dochodowy

6.4 Wycena składników aktywów działalności operacyjnej w warunkach kontynuacji działalności – z uwzględnieniem skutków podatkowych

6.5 Aktywa i zobowiązania związane z działalnością inwestycyjną – z uwzględnieniem skutków podatkowych

6.6 Zobowiązania, fundusze specjalne, rezerwy na zobowiązania, rozliczenia międzyokresowe – z uwzględnieniem skutków podatkowych

6.7 Kapitały i fundusze własne – podstawy prawne, zasady ujawniania w księgach rachunkowych i sprawozdaniu finansowym, z uwzględnieniem skutków podatkowych

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
ul. Górnośląska 5
00-443 Warszawa
Oddział Dolnośląski we Wrocławiu
ul. Gen. Józefa Bema 7-9/1A
50-265 Wrocław

tel. 71 344 26 82
fax 71 343 76 27

biuro@wroclaw.skwp.pl
www.wroclaw.skwp.pl

Działamy dla księgowych
od 1907 r.

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce jest członkiem Międzynarodowej Federacji Księgowych (IFAC)

6.8 Etyka i wartości zawodowe – szczególne wymagania w zakresie etyki zawodowej w rachunkowości na szczeblach decyzyjnych

Moduł VII Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami i analizy finansowej

7.1 Rachunek kosztów
7.2 Podstawy rachunkowości zarządczej
7.3 Podstawy zarządzania finansami
7.4 Elementy analizy finansowej

Moduł VIII Sprawozdania finansowe

8.1 Charakterystyka jednostkowych sprawozdań finansowych
8.2 Inne sprawozdania wynikające z przepisów ustawy o rachunkowości
8.3 Jednostkowe sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowych, działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
8.4 Jednostka w grupie kapitałowej - wprowadzenie
8.5 Sporządzenie jednostkowego sprawozdania finansowego (studium przypadku) ze szczególnym uwzględnieniem rachunku przepływów pieniężnych oraz rodzaju prowadzonej działalności
8.6 Obowiązki jednostki wynikające z badania i zatwierdzania sprawozdań finansowych

Moduł IX Prawo podatkowe – z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji

9.1 Podatek dochodowy od osób prawnych i fizycznych
9.2 Podatek od towarów i usług
9.3 Zasady prawa międzynarodowego w kontekście krajowych przepisów podatkowych
9.4 Proceduralne prawo podatkowe i prawo karne skarbowe

Moduł X Prawo gospodarcze – wybrane zagadnienia

10.1 Przepisy regulujące prowadzenie działalności gospodarczej
10.2 Wybrane zagadnienia z Kodeksu spółek handlowych i Kodeksu cywilnego w zakresie prowadzenia przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność przedsiębiorcy wynikająca z KC, kompensowanie rozliczeń, potrącenia, zobowiązania

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
ul. Górnośląska 5
00-443 Warszawa
Oddział Dolnośląski we Wrocławiu
ul. Gen. Józefa Bema 7-9/1A
50-265 Wrocław

tel. 71 344 26 82
fax 71 343 76 27

biuro@wroclaw.skwp.pl
www.wroclaw.skwp.pl

Działamy dla księgowych od 1907 r.

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce jest członkiem Międzynarodowej Federacji Księgowych (IFAC)

10.3 Obowiązki przedsiębiorców wynikające z innych wybranych regulacji prawnych (m.in. ochrona środowiska, RODO, „pranie brudnych pieniędzy", prawa dewizowego - w zakresie obowiązków sprawozdawczych)

Opis efektów kształcenia

a) Zdobycie kompetencji merytorycznych (wiedzy)

W wyniku odbytego szkolenia osoba zna:

W1 podstawy prawne z obszaru rachunkowości,
W2 zasady dokumentacji i ewidencji operacji gospodarczych w jednostkach zróżnicowanych pod względem rodzaju działalności oraz jej rozmiarów,
W3 zasady sporządzania sprawozdań finansowych,
W4 przepisy prawa podatkowego i gospodarczego niezbędne do prawidłowego ujęcia operacji gospodarczych w jednostkach zróżnicowanych pod względem rodzaju działalności oraz jej rozmiarów,
W5 podstawy analizy finansowej,
W6 zasady ewidencjonowania i rozliczania kosztów w różnych przekrojach klasyfikacyjnych oraz możliwości ich wykorzystania dla celów zarządczych,
W7 podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami,
W8 zasady etyki zawodowej księgowych zapisane w Kodeksie Zawodowej Etyki w Rachunkowości SKwP,
W9 wymogi zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych w systemach informatycznych rachunkowości.

2) Nabycie umiejętności zawodowych

W wyniku ukończenia kursu osoba potrafi:

U1 kwalifikować operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonywać ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki oraz weryfikować poprawność ich ujęcia,
U2 kalkulować koszt wytworzenia produktu i weryfikować poprawność kalkulacji,
U3 wykonywać i weryfikować czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych,

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
ul. Górnośląska 5
00-443 Warszawa
Oddział Dolnośląski we Wrocławiu
ul. Gen. Józefa Bema 7-9/1A
50-265 Wrocław

tel. 71 344 26 82
fax 71 343 76 27

biuro@wroclaw.skwp.pl
www.wroclaw.skwp.pl

Działamy dla księgowych
od 1907 r.

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce jest członkiem Międzynarodowej Federacji Księgowych (IFAC)

U4 przyporządkować obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat oraz weryfikować poprawność przyporządkowania,
U5 przyporządkować salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie oraz weryfikować poprawność przyporządkowania,
U6 identyfikować i omawiać zakres ujawnień w informacji dodatkowej,
U7 omówić zasady sporządzania rachunku przepływów pieniężnych,
U8 omówić zasady sporządzania zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym,
U9 analizować sprawozdania finansowe,
U10 omówić rachunek kosztów dla celów zarządczych,
U11 zarządzać finansami.

3) Nabycie kompetencji personalnych i społecznych

Obok wiedzy i umiejętności zawodowych osoba ubiegająca się o tytuł głównego księgowego posiądzie odpowiednie kompetencje personalne i społeczne, co w szczególności oznacza, że jest:
K1 gotowa do wykazywania inicjatywy i samodzielności przy przedstawianiu informacji pochodzących z systemu rachunkowości różnym interesariuszom,
K2 gotowa do prezentowania postawy przedsiębiorczości i do samodzielnego komunikowania potrzeb informacyjnych wobec innych komórek jednostki,
K3 świadoma konieczności ciągłego doskonalenia zawodowego,
K4 zainteresowana kształtowaniem wizerunku księgowego jako zawodu zaufania publicznego.

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
ul. Górnośląska 5
00-443 Warszawa
Oddział Dolnośląski we Wrocławiu
ul. Gen. Józefa Bema 7-9/1A
50-265 Wrocław

tel. 71 344 26 82
fax 71 343 76 27

biuro@wroclaw.skwp.pl
www.wroclaw.skwp.pl

Działamy dla księgowych
od 1907 r.

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce jest członkiem Międzynarodowej Federacji Księgowych (IFAC)